

# (参考資料 2)

## 有限会社の設立事項チェックリスト

NO2-1

A. 商号	(第1案)	(第2案)				
B. 本店所在地						
C. 目的	1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____ 6. _____ 7. 前各号に付帯する一切の事業					
D. 役員		氏名	住所			
	取締役 (1名以上)		〒 _____			
				〒 _____		
				〒 _____		
				〒 _____		
	監査役 (定める場合)		〒 _____			
代表取締役 (定める場合)		〒 _____				
			〒 _____			
E. 資本金	資本金	万円	出資口数	口	1口の金額	万円
F. 出資者	氏名	住所	出資口数	金額		
		〒 _____	口	円		
		〒 _____	口	円		
		〒 _____	口	円		
		〒 _____	口	円		
		〒 _____	口	円		
G. 現物出資	有 ・ 無					

H. 事業年度	毎年 月 日から翌年 月 日まで			
I. 払込金融機関	銀行		支店	
J. 印鑑証明書		印鑑証明書	印鑑	備考
	1. 代表取締役	3 通	実印	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 印鑑証明は発行後 3 ヶ月以内のもの</li> <li>・ 代表者印の大きさは一辺の長さが 1 cm を超え 3 cm 以内の正方形に収まるもの (類似商号調査後に作製)</li> </ul>
	2. 取締役	2 通	認印	
	3. 監査役	—	認印	
	4. 社員	1 通	実印	
	5. 代理人	1 通	実印	
	6. 会社	—	代表印	
K. 登記手続	クライアント	依頼先	予定日	
	・チェックリスト ・印鑑証明書準備	提出報告 ←	・受領	3 日目
	・確認		・類似商号の調査	4 日目
	・会社代表印の発注		・定款作成	5 日目
	・払込銀行の決定・ 打合せ	→		
	・実印持参		・定款等へ押印	8 日目
		←	・定款認証 (公証人役場)	
	・受領後銀行へ提出		・銀行振込のための書類作成	9 日目
	・銀行へ出資金払込	提出 →	(出資申込事務取扱委託書)	
	・銀行より出資払込 金保管証明書の交付		・受領	10 日目
	←	・登記申請書の作成		
・受領後銀行の口座 開設		・登記申請 (法務局)		
		・登記完了 (謄本、印鑑証明書の交付)	17 日目	